



中国石油大学(北京)

## 2018 年本科新生入学须知

本科招生办

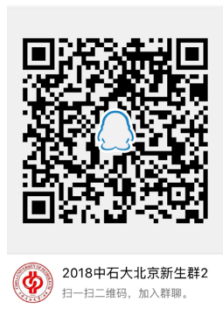
2018 年 7 月

# 中国石油大学（北京）

## 2018 年本科新生入学须知

欢迎您——2018 级新同学！为使您顺利到校报到，现将有关事宜通知如下，请遵照执行。

请所有新生按学院在 8 月 10—20 日加入以下两个新生群，招办有关通知会发在里面。QQ 群 1：地球科学学院、石油工程学院、化学工程学院、机械与储运工程学院新生；QQ 群 2：地球物理与信息工程学院、理学院、工商管理学院、外国语学院新生。



### 一、新生报到时间和地点

**网上预报到：**2018 级新生请于 8 月 16 日至 8 月 26 日期间按照以下方法完成预报到：登录中国石油大学（北京）迎新网 <http://yx.cup.edu.cn/>，点击“网上预报到”，填写基本信息后完成预报到，用户名为考生号，密码为身份证后 6 位，预报到过程中有任何疑问可致电 010-89739893 进行咨询。预报到完成后生成的条形码请截屏保存至手机，报到当天携带报到材料

及网上预报到完成后生成的条形码报到。

**报到时间：2018年8月26日**

**报到地点：安全工程、海洋油气工程、化工与制药类、环境工程、环境科学专业的男生到中国石油大学（北京）校内青年园公寓相关学院报到处。**

**其他新生到中国石油大学（北京）润杰公寓各学院报到处。**

**报到材料：录取通知书、身份证和高考准考证（遗失者到所在高中开证明）**

因故不能按期报到者，须在规定报到日期之前向本学院请假并说明情况。凡是既不说明原因又不按时报到，且逾期两周者，按自动放弃入学资格处理。

## **二、各种手续的办理**

### **（一）户口迁移手续**

1. 北京生源的新生不迁户口，北京生源中农业户口的新生入校后，持录取通知书和北京市高招办签发农转非证明材料（10月底到主楼A1107本科招生办领取），携带户口簿及时到当地公安机关办理农转非手续。

2. 非北京生源新生的户口，自愿办理户口迁移且只能**入学当年**办理。户口**一经迁入学校，只有在毕业或退学时可以办理迁出。**

办理户口迁入的，在报到前，持录取通知书和户口簿，到户口所在地公安机关办理户口迁移手续；迁往地址：“**北京市昌平区中国石油大学（北京）**”或“**北京市昌平区府学路 18 号**”。户口迁移证上的姓名、出生日期、民族和身份证号码等内容必须与本人居民身份证完全一致，不能有同音别字和异体字。户口迁移证上的姓名必须与录取通知书上的一致。**户口迁移证中籍贯和出生地项目要详细到市或县**。入学后以班级为单位交给辅导员。

3. 由于新生落户审批周期较长，审批期间不能办理出入境证件，需要在一年级期间出国的同学请于报到前在您户口所在地办理护照等手续。

## （二）党团组织关系手续

新生是团员者，需由原学校开具团组织关系转出介绍信，入学后将团员证、团关系介绍信交至本学院辅导员，在规定时间内集中到校团委办理转入及注册手续。如自带入团志愿书或其他团关系材料的新生，入学后将相关团组织关系材料一并交给本学院辅导员，统一交至校团委进行审查并存入档案。（入团志愿书、团关系介绍信及其他团关系材料的右上角用铅笔注明录取的学院、专业班级、姓名、学号），团委联系电话：010-89733048，微信公众号二维码见附件。

非北京市的新生党员，应持由县、市级及以上党委组织部开具的纸质组织关系介绍信，介绍信抬头写“中共北京市委教育工委组织处”，介绍信的党员去向均写“中国石油大学（北京××学院”，入校报到时在纸质介绍信左上角写上本人学号和专业班级，并将组织关系介绍信和携带的党员材料，交至所在学院（研究院）党委（党总支）。

北京市的新生党员，由所在单位党委在北京市党员支持服务系统中进行网上转接并开具电子介绍信，电子介绍信抬头写“中共中国石油大学（北京）××学院委员会”或“中共中国石油大学（北京）××学院总支部委员会”，介绍信的党员去向写“中国石油大学（北京）××学院”，并在系统中备注新生学号和专业班级。联系电话：010-89733011。

北京市的新生党员，需要通过北京市“党员E先锋”平台办理转接，不接收纸质介绍信。我校本科新生党员党支部的名称及组织代码见下表。

支部名称	中共中国石油大学（北京）本科生 2018级新生支部委员会
支部编码	011100132440

如党员自行携带党员档案材料，需要将密封的党员档案材料左上角写上本人学号和专业班级，交至所在学院（研究院）党委（党总支）。联系电话：010-89733011。

### （三）学生档案

**个人邮寄档案的新生，接到录取通知书后，请在档案的右上角注明录取的专业，姓名后**，将档案邮寄至“北京市昌平区府学路 18 号中国石油大学（北京）**学生工作处档案室**”（邮编：102249）；自带档案的新生，在入学后，将档案交给所在班级辅导员，由学院收齐后统一交到学生工作处。（自带档案必须是密封好的，如发现档案密封条破损或有私自拆封现象，将不予收取，责任自负，档案袋右上角用铅笔注明录取的学院、专业、班级、姓名、学号）。

### （四）助学贷款申请

需要申请助学贷款的新生，可优先申请生源地信用助学贷款，也可入学后在学校申请国家助学贷款。在学校申请国家助学贷款的新生请如实填写相关表格材料，材料要求详见《新生必读——国家助学贷款办理须知》，报到时将所有表格交给学生本人所在学院的辅导员。请在迎新系统中申请办理“绿色通道”，报到当天可到新生报到现场的“绿色通道”办理处咨询贷款事宜。

**（五）新生报到后要开展为期一周的入学教育和两周的军事训练，具体安排请关注石大学工微信号。新生开学典礼发言代表报名遴选也请关注此微信号。**

## （六）新生入网须知

1. 校园网络上网采用自动获取 IP 地址，有线、无线统一认证方式，同一账号可同时接入 2 台有线设备、2 台无线设备，接入网络后使用浏览器打开任一网站即可登录上网。

2. 新生报到前，上网账号已开通，账号为学生证号，初始密码为身份证后六位，可登陆数字化校园网站 <http://menhu.cup.edu.cn> 修改，网站账号、密码与上网账号、密码一致。

3. 新生 10 月前可免费上网，10 月 1 日起需预缴费后使用。费用为每用户 20 元/月（按自然月计算），只接受使用校园卡在圈存机自助缴费，缴费成功即时生效，月底结算。如当月无流量产生，则不计费，费用延至下月，以此类推。

4. 学生邮箱在新生入学时由学院统一发放，账号为学生证号，初始密码为身份证后六位，登录邮箱后可以修改。

5. 如有其它网络问题，可登陆信息技术中心网站 <http://www.cup.edu.cn/nic/>或致电 89734965 咨询。

## （七）校园卡部分

新生校园卡在入学报到时领取，由各学院（研究院）负责发放。没有校园卡的学生需本人持录取通知书和身份证到校园卡管理中心（中油大厦 A 座 202 室）办理。校园卡可用于图书借阅、校内消费（餐厅、浴室、水房、机房、网络自助缴费、

校医院等)、门禁出入识别。具体可登陆 <http://www.cup.edu.cn/ecard/>或致电 89734964 咨询。

### 三、新生入校交纳费用及方式

#### (一) 学费和住宿费

##### 1. 学费和住宿费标准

根据有关文件规定,各个专业每学年应交纳学费:(1)资源勘查工程、石油工程、化工与制药类(含化学工程与工艺、能源化学工程)、油气储运工程、勘查技术与工程、海洋油气工程和英语专业为 5500 元/生·学年;(2)机械类(含机械设计制造及其自动化、能源与动力工程)、材料科学与工程、过程装备与控制工程、自动化类(含自动化、测控技术与仪器)、应用化学、环境科学、数学与应用数学、计算机科学与技术、安全工程、环境工程专业为 5200 元/生·学年;(3)经济学类(含能源经济、国际经济与贸易)、工商管理类(含会计学、财务管理、信息管理与信息系统)专业为 5000 元/生·学年。(4)预科生预科阶段学费为 5000 元/生·学年。

住宿费:学校统一安排学生在润杰学生公寓住宿,少数学生安排在青年园公寓住宿,按北京市教委、北京市物价局批准的住宿标准收费,住宿费每人每年 900 元。

##### 2. 交费数额和方式

学校采取一次性收缴的方式,每位新生应缴纳费用的数额



如下：

根据本人录取专业的学费标准（为 5500、5200、5000 元三种中的一种）+900 元（住宿费），交费方式详见财务处《中国银行“长城电子借记卡”使用须知》。

### 3. 交费未成功的办理方法

报到后，未交学费同学自行前往指定银行将学费存入银行卡中，学校会委托银行进行批量扣款，若有其他特殊情况可直接持银行卡到学校财务处划卡交费。

财务处办公地址：综合楼 B 座 205 房间，联系人：杜老师

财务处学生收费对外工作时间：工作日上午 8:00-11:00，下午 2:00-5:00（寒暑假除外）

## （二）其它费用

### 1. 生活项目

一卡通：由信息技术中心和学院统一组织发放。

本科生住宿实行公寓化集中管理，卧具、床垫需自备。根据市教委要求，学校每年遴选确定两家具有生产销售资质的床上用品企业进校销售成套或单件床品，学生可通过“后勤微信迎新系统”提前订购或到销售现场自愿购买，迎新期间公寓周边无证游商较多，产品质量参差不齐，请谨慎选择。

因假期学生公寓进行维修保洁，新生无法提前入住。

后勤暑期会开通“后勤微信迎新系统”，请关注“石大后

勤服务”微信公众号（公众号名称：shidahouqin）登陆系统进行住宿查询、床品购买、教材购买、迎新问答等服务。微信公众号二维码见附件。

## 2. 体检及免疫费（入学后由校医院负责收取）

（1）体检费 179 元（加查乙肝两对半为 214 元/人），包括内外科查体 20 元、听力 20 元、血生化 9 元（ALT 4 元+BUN 5 元）、拍胸片（DR）80 元（胶片 29 元另加）、心电图 20 元、血常规（五分类）20 元、抽血费 6 元、采血管 2 个 4 元。自选体检项目：乙肝两对半检测，35 元/人。（注：办游泳证者必须加查乙肝两对半检测，同时可以查看乙肝表面抗体状态，指导接种乙肝疫苗的具体方案。）

免疫费。根据卫生部、教育部、昌平区疾控中心：乙肝、麻风腮疫苗属扩大免疫范围，麻风腮疫苗必须注射，费用自理。乙肝疫苗根据北京市、昌平区和校内近年来的具体疫情状况，为保障同学们顺利健康地在集体生活环境中完成学业，本着“我为人人，人人为我”的和谐互助精神，建议每位同学自愿注射，疫苗价格以当地物价部门核定为准。近五年内注射过麻风腮疫苗者，须出具当地防疫部门的证明（必须注明姓名、疫苗种类及注射时间）加盖公章，可以不再注射。详情请咨询校医院保健科，电话：010-89733082。

(2) 新生入学后从 10 月 1 日开始享受公费医疗待遇，详情请关注中国石油大学（北京）医院微信公众号“健康石大（Hospital\_cup89733016）”，方便进行公费医疗政策及就诊信息的相关查询。

### **3. 军训费用（入学后由承训单位收取）**

军训时间：9 月 2 日-9 月 16 日。军训服装及伙食费 340 元，包括伙食费 15 元/天\*14 天=210 元，服装费 130 元。学生在校外军训，需要自备餐具和行李袋。

### **4. 耳机费用（自愿购买，入学后由辅导员收取）**

为了确保新生大学英语分级听力考试的正常进行，学生统一使用学校指定厂家的耳机，由各学院辅导员统一收费、统一领取耳机发给学生，30 元/耳机。

### **5. 学生综合保险（自愿）**

学生综合保险是学生自愿购买的商业险种。学校为学生推荐中华联合财产保险公司的学生综合保险，保险公司的学生综合保险费均为 50 元/人·年。建议同学们购买。

## **四、计算机基础摸底考试、英语分级考试和创新计划实验班的选拔**

新生入学后第一周将进行计算机基础摸底考试、英语分级考试、创新计划实验班选拔数学考试。计算机基础摸底考试为上机操作考试，考试成绩不合格的学生需要参加大学计算机

基础实践课程的学习。英语分级考试包含听力考试，考试成绩作为大学英语分级教学的依据。按大学英语教学改革方案，学生自接到录取通知书后获得的托福、雅思成绩可以认定为外语类选修课程学分。

英语分级考试成绩前 500 名的学生有资格参加创新计划实验班的数学考试，根据英语分级考试成绩、数学成绩、面试成绩选拔出三个创新计划实验班：石油工程、资源勘查工程和化学工程与工艺创新班，创新计划实验班将在课程教学、科研实践等培养过程中，加大教学方法和学习方式的改革，推行研究型教学。

## **五、高水平运动员复测工作**

高水平运动员 8 月 30 日上午 10:00-11:00 到文体学院 A902 王凯老师处报到。8 月 31 日进行入学体育专项复测。

## **六、新生赴校报到路线**

新生赴校报到的路费及行李托运均由本人自理。

新生行李建议随身携带。如需火车托运行李，请在当地火车站选择“中铁快运”或“普通火车行李包裹”托运到北京站或北京西站，学校和中铁快运签有协议，迎新报到期间带有学校标签的托运行李会免费分批运到学校，托运时务必牢固粘贴学校发给的行李标签，在标签上写清楚本人姓名和录取专业。新生到校后，凭行李单在润杰学生公寓 3 号楼南侧提取行李。

行李托运请尽量在到校前完成，以免因行李延误而影响正常住宿。通过普通快递运输的行李物品，请自行联系领取。

**8月26日（06:30-21:00），学校在北京站、北京西站、北京南站和北京北站均设有中国石油大学（北京）迎新接待站；其他时间到学校报到新生请自行选择相关交通工具前往学校。**

润杰公寓乘车路线：

线路一：换乘地铁2号线——“积水潭站”B2出口（东北口）——德胜门西公交场站乘坐345路快公交车——“西环南路站”下车——乘昌68路——“水关路口东”站下，对面即到中国石油大学润杰公寓；

线路二：换乘地铁2号线——“西直门站”换乘地铁13号线（不出站）——“西二旗站”换乘地铁昌平线（不出站）——地铁昌平站下车出C口（东南口）——换乘昌52、昌66——“昌平中医院”站下车即到中国石油大学润杰公寓。

学校乘车路线：

线路一：换乘地铁2号线——“积水潭站”B2出口（东北口）——德胜门西公交场站乘坐“345”路快公交车——“中国政法大学”站下，下车后即到中国石油大学北门；

线路二：换乘地铁2号线——“西直门站”换乘地铁13号线（不出站）——“西二旗站”换乘地铁昌平线（不出站）——地铁昌平东关站下车出D口（西南口）——乘坐“345”路

快或 922 路公交车——昌平区“中国政法大学”站下，下车后即到中国石油大学北门。

从市区乘自驾车或打车来校的考生，可走 G6 京藏高速（原八达岭高速），在昌平南环出口下高速后右拐，沿南环路向东行进，第三个红绿灯左转，驶入东环路，行驶约 120 米可到达学校润杰公寓。

新生报到当天润杰学生公寓周边将实行临时交通管制，自驾车送新生入学请自行用 A4 纸满屏居中打印“8.26”作为车证置于前挡风玻璃前进行身份识别。

## 七、相关部门和各学院联系电话和通信地址

学院部门	办公室	辅导员
本科招办	89739307	-
学生工作处	89732128	-
户籍室	89733461	-
润杰公寓	51429573	-
校内青年园公寓	89733785	-
地球科学学院	89734158	89733337
石油工程学院	89733473	89732195
化学工程学院	89733097	89734199
机械与储运工程学院	89731680	89733134

学院部门	办公室	辅导员
地球物理与信息工程学院	89732213	89733592
理学院	89733898	89731801
工商管理学院	89733792	89733774
外国语学院	89733282	89734629
网络与继续教育学院 (预科教育中心)	89731096	89731096

地址：北京市昌平区府学路 18 号 中国石油大学（北京）

邮政编码：102249

本科招办传真：010-89733079

电子邮箱：[sydxzsb@cup.edu.cn](mailto:sydxzsb@cup.edu.cn)

## 八、校园安全

学校保卫处开通微信公众平台——“平安石大”，内含校园安全预警、安全常识、最新校园案例等内容，学校保卫处将结合校园治安现状不定期推送安全提醒，欢迎新同学关注“平安石大”，最新内容抢先看！

添加方式：搜索微信号 CUPBWC 或扫描“平安石大”二维码。微信公众号二维码见附件。

学校保卫处经过调查研究，将校园高发诈骗案例汇编成册——《高校校园诈骗案例汇编手册》，与录取通知书一起邮递。

请新同学及家长阅读学习汇编手册，增强防骗意识，提高防骗能力，避免上当受骗。

## 九、中国银行“长城电子借记卡”使用须知

为保证新生资金安全及交费方便，我校与中国银行北京市分行共同免费为新生办理中行“长城电子借记卡及查询版网上银行”，用于学生在校就读期间学费、住宿费的缴纳以及奖学金等各种补助的发放，今后学校与学生之间的资金往来不再通过现金方式，通过中行“长城电子借记卡”转账即可办理。

### 1. 领取银行卡后注意事项

收到中国银行电子借记卡(以下简称卡片)后请妥善保管，卡片密码为身份证第12至17位。中国银行“长城电子借记卡”是由学校按照新生录取时提供的身份证号，委托中国银行统一批量开卡，须本人持身份证到中国银行任意网点柜台对卡进行激活(可异地激活)。此卡在未激活前暂不能在自助设备上使用，激活之后可以正常使用，激活后卡片在异地可以通存通兑及查询余额。如发生取款机吞卡请持本人身份证到ATM管理行领取卡片。

#### **存、取款时应注意：**

(1) 在柜台存、取现金超过50000元(含5万元)人民币应出示本人身份证。



(2) 北京在 ATM 上每次取现不能超过 5000 元人民币，一天最高限额为 20000 元人民币。

(3) 在异地柜台存、取现金应出示本人身份证件。

### **挂失手续：**

(1) 密码挂失：本人持身份证件到北京任意中行网点均可办理密码挂失。

(2) 卡挂失：

①临时挂失：通过电话 95566 或柜台及时挂失，避免资金损失。

②正式挂失：临时挂失后请尽快持身份证件到北京任意中行网点办理挂失及换卡手续。

(3) 领取新卡：

①挂失当时补办新卡，卡号有变化，需在办理新卡后尽快携带有效证件到学校财务处备案；

②补办原卡，卡号不变，十个工作日后，客户本人持身份证件到正式挂失办理网点领取新卡。

### **卡片保管：**

(1) 请勿将借记卡和有磁场的物品或坚硬的物品放在一起，避免卡片磁条的破损。

(2) 如发生卡片磁条破损影响使用，请您本人持有效身份证件到北京市任意网点办理换卡手续。

## 使用途径:

(1) 电话银行: 010—95566

(2) 网上银行: <http://www.boc.cn>

(3) 自助银行: 自动取款机、自动存款机、自动终端、外币兑换机、商户银联 POS 机等。

## 2. 未收到银行卡处理办法

如果您的通知书中未收到银行卡, 请自行携带有效证件到任意北京市中国银行网点办理新卡, 并在开学后尽快持该卡和录取通知书到学校财务处备案。

## 3. 交费注意事项

(1) 为了新生缴费方便和资金路途安全, 免去入学时办理复杂的手续, 在 2018 年 8 月 26 日前, 学生须在当地就近的中行网点存款。学生的存款额应为: 学费+住宿费, 多余资金为个人存款。每位学生的缴费标准以实际为准。

(2) 银行在 2018 年 8 月 27 日—9 月 14 日, 将依据学校授权及校方确定的金额从学生的“长城电子借记卡”中自动扣缴学费、住宿费。扣缴成功后, 银行将扣款成功信息转到学校财务处, 财务处负责将学生收费电子发票以邮件及短信形式发送给学生本人, 请学生妥善保管好缴费信息, 据以办理注册及以后备查, 如因特殊事由需要纸质发票请咨询学校财务处。

(3) “长城电子借记卡”中扣缴学费后的结余资金属于学生个人存款，仍由学生本人自主支配使用。

银行名称：中国银行北京市昌平东环路支行

咨询电话：010-69712445、69712446、69743645

## 十、国际联合培养

我校本科生国际培养项目包括优秀本科生国际交流项目，联合培养项目和交换、交流项目等。优秀本科生国际交流项目是由国家留学基金委员会设立并组织实施，同时提供奖学金以支持学生的国际差旅费和留学期间的生活费；联合培养项目是我校与国外大学签订“2+2”、“3+1+1”等联合培养协议，2006年至今，我校已与美国塔尔萨大学、加拿大卡尔加里大学等20多所国外大学合作，累计派出学生400余人；交换项目是我校与国（境）外大学签署协议并开展为期一学期至一年的学生交换项目，受惠学生已达60余人次；另外我校还组织过百余名学生参加SAF海外学习基金委名校交流项目、游学营、暑期学校等不同交流项目。

针对不同国际培养项目的语言申请要求，我校继续教育学院还与北京新东方学校合作，在我校开展托福、雅思等相关语言培训辅导班。利用周末在我校上课，不仅师资质量有保障，而且报名价格远低于市场价格、学生省去往返新东方学校的路途奔波。

所有国际培养项目详情请关注我校教务处-国际教育网页及微信公众号查阅。微信公众号二维码见附件。

网址：<http://www.cup.edu.cn/jwc/gjyy/>

咨询电话：010-89739122

附件：有关部门微信公众号二维码：

团委



石大后勤服务



平安石大



教务处国际教育

